

Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil des parents de l'école La Trinité

Date : 30 octobre 2023

Lieu: École la Trinité - 5116 55 Avenue, Stony Plain

Présence :

- David Merino
- Shanelle Dion
- Matt Dodd
- Renelle LeBlanc
- Daphney Lockhead
- Suzanne Merrills
- Samuel Frenette

1. Ouverture de la réunion et accueil

Réunion ouverte à 18h05

2. Reconnaissance du territoire du Traité 6

« Nous sommes conscients du fait que nous nous trouvons sur les territoires du Traité 6, de lieux de rencontres et de déplacements traditionnels. Nous honorons toutes les Premières nations, Métis et Inuits qui ont foulé ces terres et y ont laissé leurs empreintes pendant des siècles.»

3. Prière et réflexion

Shanelle a guidé le conseil dans un moment de prière et de réflexion

4. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par David Merino

Appuyé par Renelle LeBlanc

Adopté à l'unanimité

5. Adoption du procès-verbal du 25 septembre 2023

L'adoption du procès-verbal de la réunion précédente a été proposée avec une correction apportée au nom d'un membre. Le nom correct est désormais inscrit.

Proposé par Samuel Frenette

Appuyé par Daphney Lockhead

Adopté à l'unanimité

6. Rapport de la direction

Points saillants

- Mme Marie-Andrée Tanguay est en poste à l'école depuis le 16 octobre.

- Mme Alyssa débutera son stage d'enseignement auprès des élèves de la 3e et 4e année.
- M. Boucher est actuellement en congé parental, et c'est Mme Marie-Eve qui assure son remplacement.
- Les mardis matin, Mme Véronique et Mme Diane accueillent respectivement une stagiaire en observation.
- Nous avons célébré le mois de la lecture à travers diverses activités, en incluant la visite d'une auteure.
- Après les vacances d'automne, Mme Véronique lancera le club Lego pour les élèves de 1re et 2e année.
- Un club d'entrepreneurs sera mis en place pour les élèves de la 4e à la 6e année, avec la collaboration de Mme Dion et du CDEA.
- Les exercices d'évacuations d'autobus ont été réalisés durant la semaine du 16 octobre.

Plan d'amélioration continue

- Les familles ont reçu les profils des élèves afin de se faire une idée des progrès de leur enfant.
- Les évaluations Star seront effectuées par les élèves de la 3e à la 6e année durant la semaine du 23 novembre.
- Tous les élèves bénéficiant de soutien en lecture ont montré des progrès.
- Mme Janelle accompagne les élèves de la 1re à la 4e année qui présentent des retards en numératie.
- Le personnel de l'école, en équipe, continue d'œuvrer à l'élaboration des grilles d'évaluation en lecture.

Événements à venir :

- 3 novembre : Célébration du Jour du Souvenir.
- 6 - 10 novembre : Congé d'automne.
- 23 et 24 novembre : Rencontres avec les parents, disponibles en format virtuel et en présentiel.
- 24 novembre : Journée pédagogique.

7. Réunion avec la direction

David Merino a rencontré la direction pour évoquer les besoins de l'école, lesquels se déclinent en trois demandes principales :

Activités culturelles : participation et soutien financier demandé de 1 000 \$.

Support d'apprentissage en littératie et numératie : aide financière demandée de 1000 \$.

Matériel pour la musique, incluant des haut-parleurs : demande de soutien financier de 500 \$.

Le conseil a défini ses priorités budgétaires de la manière suivante :

| | |
|--|----------------|
| Activités culturelles | 1000 \$ |
| Achat de haut-parleurs | 200 \$ |
| Support d'apprentissage en littératie et numératie | 1000 \$ |
| Instruments de musique | 300 \$ |
| TOTAL | 2500 \$ |

Proposé par Samuel Frenette

Appuyé par David Merino

Adopté à l'unanimité

8. Rapport de l'activité d'Halloween

À refaire l'année prochaine, compte tenu du succès de l'activité.

9. Postes à combler

Suite à la démission de Michel Fournier de son poste de président et de Mélanie Villeneuve de son poste de secrétaire, le conseil a dû procéder à la révision de ces postes.

Présidence: Samuelle Frenette

Proposé par David Merino

Appuyé par Daphney Lockhead

Adopté à l'unanimité

Point de discussion : Vacance du poste de secrétaire

À la suite des démissions récentes, le conseil a exploré la possibilité d'ouvrir le poste de secrétaire à d'autres parents de l'école.

Matt Dodd a proposé de rédiger une lettre d'invitation à l'intention des parents de l'école, afin de promouvoir le poste vacant et de sonder leur intérêt. Cette lettre expliquera les responsabilités liées au poste de secrétaire et encouragera les candidatures.

Il a été convenu que Matt Dodd soumettrait ce brouillon de lettre au conseil pour révision et approbation avant sa diffusion. L'objectif est de susciter un intérêt chez les parents qui pourraient apporter de nouvelles perspectives et compétences au conseil.

Actions à suivre :

Matt Dodd rédigera une lettre pour promouvoir le poste de secrétaire et la soumettra au conseil pour approbation.

Une fois approuvée, la lettre sera diffusée aux parents de l'école pour inviter les candidatures.

10. Échange de livres

Pour célébrer le mois de la francophonie en mars, le conseil a prévu de lancer un projet d'échange de livres.

11. Dîner de Noël

Il y a eu une discussion initiée par Daphné Lockhead concernant la contribution de chaque classe au dîner de Noël de l'école. L'objectif est de promouvoir la culture franco-canadienne et de renforcer l'esprit familial. Il a été suggéré que Shanelle Dion porte cette proposition aux enseignants pour discussion et organisation.

12. Courses Cross-Country

Shanelle Dion a expliqué que l'école La Trinité ne peut pas participer aux événements organisés par la Parkland School Division en raison de son statut d'école catholique. Elle contactera Corey Haley, directeur de Greystone Centennial Middle School, pour explorer la possibilité de participer à des activités de cross-country organisées dans le comté de Parkland. Par ailleurs, Shanelle Dion a mentionné que M. Michel et Mme Diane mettent en place une équipe pour les Running Room Games.

13. Gaga Ball

Une courte discussion a confirmé l'intérêt pour l'achat d'équipement de Gaga ball. Renelle a accepté de contacter un soudeur pour évaluer la possibilité de fabriquer l'équipement nécessaire. Elle fournira plus de détails lors de la prochaine réunion.

14. Octroi de 500\$

La FPFA offre une subvention annuelle de 500 \$ au Conseil des parents.

Proposition : Utiliser la subvention de 500\$ de la FPFA pour financer la participation des parents au congrès de la FPFA.

Proposé par Suzanne Merrills

Appuyé par Samuel Frenette

Adopté à l'unanimité

15. Varia

a) Père Noël

Il y a eu une discussion concernant l'achat d'un costume de Père Noël pour l'année prochaine.

16. Dates des prochaines réunions

- 27 novembre
- 8 janvier
- 5 février
- 4 mars
- 8 avril
- 6 mai
- 3 juin

17. Levée de l'assemblée

La réunion s'achève à 19h32.